

**ธนาคารทีเอสบี จำกัด (มหาชน)**

ตารางที่ 3 อัตราค่าบริการต่าง ๆ เบื้องต้น ที่เกี่ยวข้องกับเงินฝาก เงินให้สินเชื่อ<sup>1/</sup> และค่าบริการอื่น ๆ  
เริ่มใช้ตั้งแต่วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2567

| ข.ค่าบริการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเงินให้สินเชื่อ   |                  | อัตราค่าบริการ (บาท)   |  |                        |                |                                     |
|---|------------------|--|--|------------------------|----------------|-------------------------------------|
| ข.(1) ค่าบริการต่าง ๆ ของเงินให้สินเชื่อเพื่อการอุปโภคบริโภค (Consumer loan) ตามที่ได้จ่ายไปจริงและพอสมควรแก่เหตุ |                  | สำหรับลูกค้า ธนาคารทีเอสบี จำกัด(มหาชน)  | สำหรับลูกค้าสินเชื่อที่รับโอนมาจาก ธนาคารสแตนดาร์ด ชาร์เตอร์ด (ไทย) จำกัด (มหาชน)      |                        |                |                                     |
|   |                  | สินเชื่อที่อยู่อาศัย / สินเชื่ออุปโภคบริโภค / สินเชื่อบ้านแลกเงิน / สินเชื่อเคหะชนนประสงค์ / สินเชื่อโฉนดแลกเงิน | สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย  | สินเชื่อมีนอิมพอร์ตเกจ |                | วงเงินเบิกเกินบัญชี โดยมีหลักประกัน |
| เทอมเงิน  | โอดี             |  |  |                        |                |                                     |
| <b>1. ค่าใช้จ่ายที่จ่ายให้แก่หน่วยงานราชการ ได้แก่</b>  |                  |  |  |                        |                |                                     |
| 1) ค่าอากรแสตมป์  | - สัญญาเงินกู้   | 1) ต้นฉบับ   | เงินกู้ 2,000 บาท ต่อค่าอากร 1 บาท เศษของ 2,000 บาท คิด 1 บาท สูงสุดไม่เกิน 10,000 บาท |                        |                | ไม่มีค่าบริการ                      |
|   |                  | 2) คู่ฉบับ   | 5 บาท/ฉบับ   |                        |                |                                     |
|   | - สัญญาค้ำประกัน | 1) ต้นฉบับ   | 10 บาท/ฉบับ  |                        |                |                                     |
|   |                  | 2) คู่ฉบับ   | 5 บาท/ฉบับ   |                        |                |                                     |
| 2) ค่าธรรมเนียมจดจำนอง  |                  | ลูกค้าชำระโดยตรงให้แก่ราชการ   |  |                        |                |                                     |
| 3) ค่าธรรมเนียมศาล  |                  | เรียกเก็บตามอัตราที่ทางราชการกำหนด   |  |                        |                |                                     |
| <b>2. ค่าใช้จ่ายที่จ่ายให้แก่บุคคลอื่นหรือหน่วยงานภายนอก ได้แก่</b>   |                  |  |  |                        |                |                                     |
| <b>กรณีปกติ</b>   |                  |  |  |                        |                |                                     |
| 1) ค่าตรวจสอบข้อมูลเครดิต   |                  | ตามที่บริษัทภายนอกกำหนด  | ไม่มีค่าบริการ   |                        |                |                                     |
| 2) ค่าสำรวจและประเมินหลักประกัน <sup>2/</sup>   |                  | ตามที่บริษัทประเมินภายนอกกำหนด   |  |                        | ไม่มีค่าบริการ |                                     |
| 3) ค่าเบี้ยประกันภัย  |                  | 0.11-8% ของทุนประกันภัย  |  |                        |                |                                     |
| 4) ค่าใช้จ่ายในการชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์อื่น หรือช่องทางอื่น  |                  | อัตราตามที่ตัวแทนประกาศ  | ไม่มีค่าบริการ   |                        |                |                                     |
| <b>กรณียึดนัดชำระหนี้</b>   |                  |  |  |                        |                |                                     |
| ค่าใช้จ่ายในการติดตามทวงถามหนี้ และค่าทนายความ กรณีฟ้องร้องคดี <sup>3/</sup>                                      |                  | เรียกเก็บตามจ่ายจริง   |  |                        |                |                                     |
| <b>3. ค่าใช้จ่ายที่เป็นต้นทุนในการดำเนินงานของธนาคาร ได้แก่</b>   |                  |  |  |                        |                |                                     |
| <b>กรณีปกติ</b>   |                  |  |  |                        |                |                                     |
| 1) ค่าสำรวจและประเมินหลักประกัน <sup>2/</sup>   |                  | 500-5,000 บาท/ครั้ง  |  |                        | ไม่มีค่าบริการ |                                     |
| 2) ค่าสำเนาใบแจ้งยอดบัญชีแต่ละงวด   |                  |  |  |                        |                |                                     |
| - ขอข้อมูลปัจจุบันและข้อมูลย้อนหลังไม่เกิน 6 เดือน นับจากเดือนปัจจุบัน  |                  | 100 บาท/ฉบับ   | ไม่มีค่าบริการ   |                        |                |                                     |
| - ขอข้อมูลย้อนหลังเกินกว่า 6 เดือน นับจากเดือนปัจจุบัน  |                  | 200 บาท/ฉบับ   |  |                        |                |                                     |
| <b>กรณียึดนัดชำระหนี้</b>   |                  |  |  |                        |                |                                     |
| ค่าติดตามทวงถามหนี้   |                  |  |  |                        |                |                                     |
| 1) ลูกค้าบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลที่เป็นผู้ประกอบการขนาดย่อย   |                  |  |  |                        |                |                                     |
| - กรณีค้างชำระ 1 งวด  |                  | ไม่เกิน 50 บาท/รอบการทวงถาม (ไม่รวม VAT)   |  | ไม่มีค่าบริการ         |                |                                     |
| - กรณีค้างชำระมากกว่า 1 งวด   |                  | ไม่เกิน 100 บาท/รอบการทวงถาม (ไม่รวม VAT)  |  |                        |                |                                     |
| 2) ลูกค้านิติบุคคลที่เป็นผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดใหญ่  |                  | 300 บาท/รอบการทวงถาม (ไม่รวม VAT) <sup>4/</sup>  | 250 บาท/รอบการทวงถาม (ไม่รวม VAT)  |                        | ไม่มีค่าบริการ |                                     |

หมายเหตุ 1/ ไม่รวมถึงเงินให้สินเชื่อประเภทที่ธปท.กำหนดหลักเกณฑ์ไว้เฉพาะ

2/ ธนาคารจะจัดเก็บเพียงประเภทเดียวระหว่าง ประเภทค่าใช้จ่ายที่จ่ายให้แก่บุคคลอื่นหรือหน่วยงานภายนอก กับ ประเภทค่าใช้จ่ายที่เป็นต้นทุนในการดำเนินงานของธนาคาร

3/ เฉพาะกรณีฟ้อง สำหรับลูกค้าธนาคารทีเอสบี จำกัด(มหาชน) มีผลบังคับใช้หลังจากวันที่ 11 สิงหาคม 2565

4/ ค่าธรรมเนียมดังกล่าวมีผลบังคับใช้หลังจากวันที่ 11 สิงหาคม 2565

ธนาคารทิสโก้ จำกัด (มหาชน)

ตารางที่ 3 อัตราค่าบริการต่าง ๆ เบื้องต้น ที่เกี่ยวข้องกับเงินฝาก เงินให้สินเชื่อ<sup>1/</sup> และค่าบริการอื่น ๆ

เริ่มใช้ตั้งแต่วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2567

| ข.ค่าบริการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเงินให้สินเชื่อ  |   | อัตราค่าบริการ (บาท)   |   |   |    |
|--|---|--|---|---|----|
| ข.(2) ค่าบริการต่าง ๆ ของ เงินให้สินเชื่อ เพื่อการประกอบธุรกิจ (Commercial loan)           | สำหรับลูกค้า ธนาคารทิสโก้ จำกัด (มหาชน) | สำหรับลูกค้าสินเชื่อที่รับโอนมาจาก ธนาคารสแตนดาร์ด ชาร์เตอร์ด (ไทย) จำกัด (มหาชน)      |   |   |    |
|  | สินเชื่อทะเบียนประสงค์ (Mortgage Loan)  | สินเชื่อมันนี่มาร์เก็ต-ธุรกิจรายย่อย   |   | สินเชื่อ SME Property Power   |    |
|  |   | เทอมไลน์   | โอดี  | TL /SME Mortgage  | OD |
| <b>ค่าธรรมเนียมเงินกู้ ได้แก่</b>  |   |  |   |   |    |
| 1) การจัดหาเงินทุน (Front-end Fee)   | ไม่เกิน 2.5% ของวงเงินสินเชื่อ          | ไม่มีค่าบริการ   |   |   |    |
| 2) การชำระคืนเงินกู้ก่อนกำหนด (Prepayment Fee)   | สูงสุด 3% ของยอดเงินต้นที่ชำระก่อนกำหนด | สูงสุด 3.5% ของยอดเงินต้นคงค้าง  | สูงสุด 3% ของยอดเงินต้นคงค้าง   |   |    |
| 3) ค่าใช้จ่ายและค่าเดินทางไปทำนิติกรรมต่างๆ  | 2,000-10,000 บาท/ครั้ง                  | ไม่มีค่าบริการ   |   |   |    |
| 4) ค่าธรรมเนียมการขอรายการเดินบัญชีย้อนหลัง  |   |  |   |   |    |
| 4.1) ข้อมูลย้อนหลังไม่เกิน 1 ปี นับจากเดือนปัจจุบัน  | 100 บาท/บัญชี                           | ไม่มีค่าบริการ   |   |   |    |
| 4.2) ข้อมูลย้อนหลังเกิน 1 ปี นับจากเดือนปัจจุบัน   | 200 บาท/บัญชี                           |  |   |   |    |
| 5) ค่าธรรมเนียมการใช้วงเงินกู้   | ไม่มีค่าบริการ                          | ร้อยละ 0.5 ของวงเงินที่ทำสัญญา หรือขั้นต่ำ 5,000 บาท แล้วแต่อย่างใดอย่างหนึ่งจะสูงกว่า |   |   |    |
| 6) ค่าธรรมเนียมรายปี (LAP)   |   | ไม่มีค่าบริการ   |   | ไม่เกิน 1% ของวงเงินสินเชื่อ โดยจะจัดเก็บทันทีที่สินเชื่ออนุมัติ (ธนาคารอาจเว้นไม่เรียกเก็บในปีถัดไป) |    |
| <b>ค่าใช้จ่ายที่จ่ายให้แก่หน่วยงานราชการ ได้แก่</b>  |   |  |   |   |    |
| 1) ค่าอากรแสตมป์   | - สัญญาเงินกู้                          | 1) ต้นฉบับ   | เงินกู้ 2,000 บาท ต่ออากร 1 บาท เศษของ 2,000 บาท คิด 1 บาท สูงสุดไม่เกิน 10,000 บาท |   |    |
|  |   | 2) คูฉบับ  | 5 บาท/ฉบับ  |   |    |
|  | - สัญญาค้ำประกัน                        | 1) ต้นฉบับ   | 10 บาท/ฉบับ   |   |    |
|  |   | 2) คูฉบับ  | 5 บาท/ฉบับ  |   |    |
| 2) ค่าธรรมเนียมจดจำนอง   | ลูกค้าชำระโดยตรงให้แก่ราชการ            |  |   |   |    |
| 3) ค่าธรรมเนียมศาล   | เรียกเก็บตามอัตราที่ทางราชการกำหนด      |  |   |   |    |
| <b>ค่าใช้จ่ายที่จ่ายให้แก่บุคคลอื่นหรือหน่วยงานภายนอก ได้แก่ กรณีปกติ</b>                  |   |  |   |   |    |
| 1) ค่าตรวจสอบข้อมูลเครดิต  | ตามที่บริษัทภายนอกกำหนด                 | ไม่มีค่าบริการ   |   |   |    |
| 2) ค่าสำรวจและประเมินหลักประกัน <sup>2/</sup>  |   | ตามที่บริษัทประเมินภายนอกกำหนด   |   |   |    |
| 3) ค่าเบี้ยประกันภัย   |   | 0.11-8% ของทุนประกันภัย  |   |   |    |
| 4) ค่าใช้จ่ายในการชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์อื่น หรือช่องทางอื่น                               | อัตราตามที่ตัวแทนประกาศ                 | ไม่มีค่าบริการ   | อัตราตามที่ตัวแทนประกาศ   | ไม่มีค่าบริการ  |    |
| <b>กรณีผิดนัดชำระหนี้</b>  |   |  |   |   |    |
| ค่าใช้จ่ายในการติดตามทวงถามหนี้ <sup>3/</sup> และค่าทนายความ กรณีฟ้องร้องคดี <sup>3/</sup> |   | เรียกเก็บตามจ่ายจริง   |   |   |    |
| <b>ค่าใช้จ่ายที่เป็นต้นทุนในการดำเนินงานของธนาคาร ได้แก่ กรณีปกติ</b>                      |   |  |   |   |    |
| 1) ค่าสำรวจและประเมินหลักประกัน <sup>2/</sup>  | 2,500-5,000 บาท                         | 500 – 5,000 บาท/ครั้ง  |   |   |    |
| 2) ค่าขอสำเนาใบแจ้งยอดบัญชีแต่ละงวด (ชุดที่สองเป็นต้นไป)                                   |   |  |   |   |    |
| - ขอข้อมูลปัจจุบันและข้อมูลย้อนหลังไม่เกิน 6 เดือน นับจากเดือนปัจจุบัน                     | 100 บาท/ฉบับ                            | ไม่มีค่าบริการ   |   |   |    |
| - ขอข้อมูลย้อนหลังเกินกว่า 6 เดือน นับจากเดือนปัจจุบัน                                     | 200 บาท/ฉบับ                            |  |   |   |    |
| <b>กรณีผิดนัดชำระหนี้</b>  |   |  |   |   |    |
| 1) ค่าติดตามทวงถามหนี้ <sup>2/</sup>   |   |  |   |   |    |
| ลูกค้าบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลที่เป็นผู้ประกอบการรายย่อย                                  |   |  |   |   |    |
| - กรณีค้างชำระ 1 งวด   |   | ไม่เกิน 50 บาท/รอบการทวงถาม (ไม่รวม VAT)   |   | ไม่มีค่าบริการ  |    |
| - กรณีค้างชำระมากกว่า 1 งวด  |   | ไม่เกิน 100 บาท/รอบการทวงถาม (ไม่รวม VAT)  |   |   |    |
| ลูกค้านิติบุคคลที่เป็นผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดใหญ่ <sup>4/</sup>                        |   | 300 บาท/รอบการทวงถาม (ไม่รวม VAT)  | 250 บาท/รอบการทวงถาม (ไม่รวม VAT)   |   |    |

หมายเหตุ 1/ ไม่รวมถึงเงินให้สินเชื่อประเภทที่อุปท.กำหนดหลักเกณฑ์ไว้เฉพาะ

2/ ธนาคารจะจัดเก็บเพียงประเภทเดียวระหว่าง ประเภทค่าใช้จ่ายที่จ่ายให้แก่บุคคลอื่นหรือหน่วยงานภายนอก กับ ประเภทค่าใช้จ่ายที่เป็นต้นทุนในการดำเนินงานของธนาคาร

3/ เฉพาะกรณีฟ้องร้อง สำหรับลูกค้าธนาคารทิสโก้ จำกัด(มหาชน) มีผลบังคับใช้หลังจากวันที่ 11 สิงหาคม 2565

4/ ค่าธรรมเนียมดังกล่าวมีผลบังคับใช้หลังจากวันที่ 11 สิงหาคม 2565

**ธนาคารทิสโก้ จำกัด (มหาชน)**

ตารางที่ 3 อัตราค่าบริการต่าง ๆ เบี้ยปรับ ที่เกี่ยวข้องกับเงินฝาก เงินให้สินเชื่อ<sup>1/</sup> และค่าบริการอื่น ๆ  
เริ่มใช้ตั้งแต่วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2567

| ค.ค่าบริการอื่น ๆ   | อัตราค่าบริการ (บาท)  |   |
|---|---|---|
|   | สำหรับลูกค้าธนาคารทิสโก้ จำกัด(มหาชน)   | สำหรับลูกค้าสินเชื่อที่รับโอนมาจากธนาคารสแตนดาร์ดชาร์เตอร์ด (ไทย) จำกัด (มหาชน) |
| 1) ค่าใช้จ่ายและค่าเดินทางไปทำนิติกรรมกรรมที่ดิน ดังนี้<br>1.1) นิติกรรมต่าง ๆ ตามความประสงค์ของผู้กู้ ซึ่งไม่เกี่ยวข้องกับการให้สินเชื่อ เช่น การสอบเขตรังวัด แบ่ง รวมโฉนดที่ดิน ,เวนคืน, การเปลี่ยนแปลงของเอกสารสิทธิ, การให้ความยินยอมของธนาคาร ในฐานะผู้รับจำนอง<br>1.2) นิติกรรมที่เกี่ยวข้องกับการให้สินเชื่อ ซึ่งผู้กู้นัดหมายต่อธนาคารเป็นครั้งที่สองเป็นต้นไป เช่น จำนองหรือได้ถอนตามกำหนดนัดหมายแล้ว ต่อมาผู้กู้เลื่อนหรือยกเลิก หรือการจดทะเบียนสิทธิไม่สำเร็จ | 800 - 5,000 บาท/ครั้ง (ไม่รวม VAT)  |   |
| 2) ค่าธรรมเนียมการขอรายการเดินบัญชีย้อนหลัง<br>2.1) ข้อมูลย้อนหลังไม่เกิน 1 ปี นับจากเดือนปัจจุบัน<br>2.2) ข้อมูลย้อนหลังเกิน 1 ปี นับจากเดือนปัจจุบัน  | 100 บาท/บัญชี<br>200 บาท/บัญชี  | ไม่มีค่าบริการ  |
| 3) ค่าบริการคัดสำเนาเอกสารต่าง ๆ เช่น สัญญาเงินกู้ สัญญาจำนอง หนังสือค้ำประกัน ใบคู่มือ เป็นต้น   | ขั้นต่ำ 100 บาท/ครั้ง<br>จำนวนไม่เกิน 10 ฉบับ<br>ส่วนที่เกินคิดฉบับละ 15 บาท  | ไม่มีค่าบริการ  |
| 4) ค่าธรรมเนียมออกบัตรเดบิตที่เอ็มสำหรับสินเชื่อ Mortgage Saver   | 100 บาท/บัตร  | ไม่คิดค่าธรรมเนียม เฉพาะบัตรใบแรก<br>ใบต่อไป 100 บาท                            |
| 5) ค่าธรรมเนียมบริการเอทีเอ็มรายปีสำหรับสินเชื่อ Mortgage Saver   | 200 บาท/ปี  | ไม่มีค่าบริการ  |
| 6) ค่าธรรมเนียมการโอนเงินผ่านเครื่องเอทีเอ็ม และ TISCO My Wealth สำหรับสินเชื่อ Mortgage Saver  | ตามประกาศอัตราค่าบริการต่าง ๆ เบี้ยปรับที่เกี่ยวข้องกับเงินฝาก เงินให้สินเชื่อ และค่าบริการอื่น ๆ สำหรับลูกค้าเงินฝากที่รับโอนมาจากบมจ. ธนาคารสแตนดาร์ดชาร์เตอร์ด (ไทย) <sup>2/</sup> |   |
| 7) ค่าธรรมเนียมเช็คคืนสำหรับสินเชื่อ Mortgage Saver   |   |   |
| 8) ค่าธรรมเนียมซื้อสมุดเช็คสำหรับสินเชื่อ Mortgage Saver  |   |   |
| 9) ค่าธรรมเนียมการอายัดเช็ค และเช็คธนาคารสำหรับสินเชื่อ Mortgage Saver  |   |   |
| <b>ง. เบี้ยปรับที่เกี่ยวข้องกับเงินให้สินเชื่อที่อยู่อาศัย (Housing Loan)</b>   | <b>อัตราเบี้ยปรับ (บาท)</b>   |   |
| 1) กรณีได้ถอนจำนองเพื่อไปใช้บริการกับสถาบันการเงินอื่น (Re-finance)<br>- ช่วงเวลา 3 ปีแรก กรณีที่คิดอัตราดอกเบี้ยลอยตัวตลอดอายุสัญญา<br>- ช่วงเวลาก่อนครบรอบ ที่จะมีการเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยคงที่เป็นอัตราดอกเบี้ยลอยตัว หรืออัตราดอกเบี้ยคงที่อัตราใหม่<br>2) กรณีขอเปลี่ยนไปใช้สินเชื่ออัตราดอกเบี้ยลอยตัวก่อนครบรอบสัญญาอัตราดอกเบี้ยคงที่  | สูงสุด 3.0% ของยอดเงินต้นคงค้าง   |   |

หมายเหตุ 1/ไม่รวมถึงเงินให้สินเชื่อประเภทที่อพท.กำหนดหลักเกณฑ์ไว้เฉพาะ

2/ไม่มีค่าบริการ สำหรับสินเชื่อมันนี่เมอร์เกจ ไอดี และ วงเงินเบิกเกินบัญชีโดยมีหลักประกัน